



Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo

GALLERIA BORGHESE

DETERMINA
n. 224 del 29/10/2020

Oggetto: affidamento dell'incarico di riordino, collocazione e descrizione su database dell'archivio cartaceo della Galleria Borghese.

IL DIRETTORE GENERALE

PREMESSO che la Galleria Borghese a seguito del nuovo assetto organizzativo del Ministero per i Beni e le attività culturali, disposto con Decreto del Presidente del Consiglio del 29 agosto 2014, n. 171 e successivi decreti attuativi, è diventata un Istituto dotato di autonomia speciale, e con D.P.C.M 169/2019;

PREMESSO che tale nuovo assetto ha comportato l'acquisizione di nuove funzioni e competenze, anche giuridiche, in vista del perseguimento dei fini istituzionali dell'ente;

PREMESSO che il nuovo assetto ha comportato l'acquisizione di nuove funzioni e competenze, anche giuridiche, in vista del perseguimento dei fini istituzionali dell'ente;

PREMESSO che la Galleria Borghese è una istituzione permanente, senza scopo di lucro, aperta al pubblico, al servizio della società e del suo sviluppo culturale e persegue quali finalità generali, pubbliche ed istituzionali: la tutela, la gestione e la valorizzazione, di tutte le sue collezioni e raccolte di beni culturali, esposti e non esposti, mobili e immobili, storico-artistici, documenti, librari, multimediali, gestiti direttamente o depositati presso altri enti;

PREMESSO e CONSIDERATO che la Galleria Borghese nell'ambito dell'attività di conservazione e risanamento conservativo degli arredi di pregio presenti al piano uffici svolge attività di costante monitoraggio;

PREMESSO e VISTO il DPCM 12 agosto 2020 con il quale è stato conferito alla Dott.ssa Cristiana Collu l'incarico *ad interim* di funzione dirigenziale di livello generale di Direttore della Galleria Borghese ai sensi dell'art. 19 del D.lgs n. 165/2001, registrato presso la Corte dei conti in data 8 settembre 2020 al n. 1852;

VISTO e CONSIDERATO che in seguito a movimentazioni connesse a lavori svolti all'interno del Museo è emerso materiale cartaceo da riordinare e collocare all'interno dell'archivio di deposito della Galleria Borghese;

VISTO e CONSIDERATO che è necessario pertanto procedere al riordino, alla collocazione e alla descrizione su specifico database, del materiale rinvenuto, riguardante in particolare il periodo compreso tra l'anno 2000 e l'anno 2015, al fine di completare il riordino generale dell'archivio di deposito e contestualmente provvedere ad integrare i nuovi dati nel tracciato record dell'esistente data base, correlato agli archivi storici e di deposito della Galleria Borghese;

CONSIDERATO che i materiali oggetto del suddetto riordino sono al momento collocati all'interno di 90 scatole, ravvisando pertanto la necessità di quantificare l'incarico a corpo;

CONSIDERATA l'impossibilità oggettiva da parte di Galleria Borghese di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno per soddisfare alla predetta specifica esigenza, stante le già notevoli mansioni espletate dal personale di servizio e la mancanza di adeguate competenze professionali interne all'Amministrazione;



Ministero
per i beni e le
attività culturali
e per il turismo

GALLERIA BORGHESE
Piazzale Scipione Borghese, 5 – 00197 Roma
+39068413979

PEC: mbac-ga-bor@mailcert.beniculturali.it
PEO: ga-bor@beniculturali.it

Pag. 1 di 3



Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo

GALLERIA BORGHESE

VISTO il curriculum della dott.ssa Susanna Oreflice, dal quale risulta la comprovata esperienza di archivista, con particolare riguardo agli archivi delle amministrazioni pubbliche e, in particolare, del Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo;

VISTI il c.v, le dichiarazioni ex art. 80 del D.lgs n. 50/2016, trasparenza dei flussi, anticorruzione, assenza conflitto di interesse e privacy resi dalla dott.ssa Susanna Oreflice;

VERIFICATA la congruità del corrispettivo pattuito rispetto all'attività da svolgere;

CONSIDERATO che l'affidamento dell'incarico professionale in oggetto rientra nei limiti di valore previsti dall'art. 36 comma 2, lett. a) del D. lgs n. 50/2016 e pertanto di importo inferiore ad € 40.000,00;

PRESO ATTO che ricorrono i presupposti di legittimità in ordine alla sussistenza dei requisiti di cui all'art. 7, comma 6 del D.lgs n. 165/2001 che giustificano l'affidamento di incarico professionale esterno, in quanto: *"a) l'oggetto della prestazione deve corrispondere alle competenze attribuite dall'ordinamento all'amministrazione conferente, ad obiettivi e progetti specifici e determinati e deve risultare coerente con le esigenze di funzionalità dell'amministrazione conferente; b) l'amministrazione deve avere preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno; c) la prestazione deve essere di natura temporanea e altamente qualificata e non è ammesso il rinnovo – requisito che si andrà a rispettare nel conferimento dell'incarico; d) l'eventuale proroga dell'incarico originario è consentita, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico; d) devono essere preventivamente determinati durata, luogo, oggetto e compenso della collaborazione"*;

DATO ATTO che la professionista individuata sarà obbligata al rispetto della tracciabilità dei flussi finanziari, in riferimento alla Legge n.136/2010 e s.m.i., ai sensi e per gli effetti dell'art.3 di detta legge;

ACCERTATA la disponibilità finanziaria sul capitolo 1.2.1.260 del Bilancio di previsione di questo Museo - Anno Finanziario 2020;

VISTA la circolare n. 33 del 02/08/2019 della Direzione Generale Musei Servizio I Collezioni Museali del Mibact relativa all'acquisto di servizi e forniture sotto soglia comunitaria;

VISTO il D.M. 21/02/2018 Adozione dei livelli minimi uniformi di qualità per i musei e i luoghi della cultura di appartenenza pubblica e attivazione del Sistema museale nazionale;

VISTO il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2014/23/CE e 2014/24/CE";

VISTO il D.M. 27 novembre 2014 recante "Articolazione degli uffici dirigenziali di livello non generale del Ministero";

VISTO il D.M. 23 dicembre 2014, recante "Organizzazione e funzionamento dei musei statali" e ss.mm;

VISTO il D. Lgs. 22 gennaio 2004, n. 42, recante "Codice per i Beni Culturali e del Paesaggio ai sensi dell'art. 10 della legge 6 luglio 2002, n. 137";

VISTO il D.P.R. 29 maggio 2003, n. 240 *Regolamento concernente il funzionamento amministrativo-contabile e la disciplina del servizio di cassa delle Soprintendenze dotate di autonomia gestionale;*

VISTO il D.P.R. 27 febbraio 2003, n. 97, *Regolamento concernente l'amministrazione e la contabilità degli enti pubblici di cui alla legge 20 marzo 1975, n. 70;*

VISTO il Decreto del Segretario Generale del Mibact 4 dicembre 2002 recante *Regolamento di semplificazione dei procedimenti di spese in economia;*



Ministero
per i beni e le
attività culturali
e per il turismo

GALLERIA BORGHESE

Piazzale Scipione Borghese, 5 – 00197 Roma
+39068413979

PEC: mbac-ga-bor@mailcert.beniculturali.it

PEO: ga-bor@beniculturali.it

Pag. 2 di 3



Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo

GALLERIA BORGHESE

VISTA la L. 241/1990 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”, che disciplina il procedimento amministrativo;

VISTO il prot. 897 del 11/03/2020 relativo alla nota della DG MU prot. 4078 del 10/03/2020 di approvazione del bilancio di previsione A.F. 2020 e nulla osta della Direzione Generale Bilancio;

Tutto ciò premesso, visto e considerato

DETERMINA

- di affidare l'incarico di riordino, collocazione e descrizione su database dell'archivio cartaceo della Galleria Borghese alla Dott.ssa Susanna Orefice [REDACTED], per l'importo di € 5.000,00 (eurocinquemila) oltre accessori di legge laddove dovuti. Il presente incarico decorrerà a partire dal 1° dicembre 2020 e avrà la durata di mesi 6 (sei);
- La professionista è allo stato soggetta al nuovo regime fiscale forfettario 2020;
- di indicare quale responsabile unico del procedimento ex art. 31 del d.lgs. 50/16 e s.m.i., già nominato, la dott.ssa Marina Minozzi;
- di adempiere agli obblighi in materia di Amministrazione Trasparente ai sensi dell'art. 29 del d. lgs. 50/2016 e s.m.i. e del decreto legislativo n. 33/2013 e s.m.i. e della legge 190/2012 in coerenza con la tutela della privacy di cui alla normativa nazionale e comunitaria.

La Direttrice

Cristiana Colla



Ministero
per i beni e le
attività culturali
e per il turismo

GALLERIA BORGHESE
Piazzale Scipione Borghese, 5 – 00197 Roma
+39068413979

PEC: mbac-ga-bor@mailcert.beniculturali.it

PEO: ga-bor@beniculturali.it

Pag. 3 di 3